**编号：**



**大型仪器设备可行性论证报告**

|  |  |
| --- | --- |
| **仪器设备名称：** |  |
| **使 用 单 位（签章）：** |  |
| **申 请 人（签字）：** |  |
| **单 位 负 责 人（签字）：**  |  |
| **申请人手机：** |  |
| **填报日期：** | 2022 年 月 日 |

**实验室建设与设备管理处制**

**二○一六年六月**

**填表说明**

1. 各单位在向项目主管部门提出经费预算申请时，凡单台件价格在人民币20万元（含）以上的大型仪器设备，应同时填写《西南大学大型仪器设备可行性论证报告》，进行可行性论证。

2. 《西南大学大型仪器设备可行性论证报告》为申购单位必须提供的仪器设备采购依据，应按表格要求全面、如实填写。

3. 文字叙述要重点突出、简明扼要、层次分明。

4. 本表不够填写时，可另附页。

5. 除封面外，表格中内容请用黑色仿宋体小四号字填写，英文及数字用黑色Times New Roman小四号字填写。

6. 专家组论证意见栏

单价为人民币20万元（含）以上的仪器设备，由各使用单位组织3名（含）以上单数专家（副高及以上职称）论证其可行性，并填写意见。

7. **填表时请将表格中红色字体删除，用适当内容填写**。

**一、仪器设备概况**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **仪器设备名称** | **中 文** | (请使用规范名称) |
| **外文** | (务必准确，国产设备此栏不填) |
| **型号** |  | **仪器设备用途** | **教学**□ **科研**□ **服务**□ |
| **仪器设备生产厂名** |  | **仪器国别** |  |
| **参考单价** | （？万人民币、美元等） | **数 量** |  | **总 价** | （？万人民币、美元等，含配套设备） |
| **仪器设备经费来源** | （指本科实验室建设、科研、学科建设、人才引进、单位业务费、改善基本办学条件专项、行政办公等） |
| **仪器设备安放地点** |  |
| **主****要****功****能** |  |
| **主****要****技****术****指****标** |  |

**二、可行性论证**

|  |
| --- |
| **2.1 申请购置该仪器设备的理由**（结合国内外研究现状和发展趋势，从本单位在教学、科研、学科建设、人才培养、社会服务等方面工作对购置该仪器设备的必要性、紧迫性和拟购设备的先进性进行阐述。） |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2.2 校内、外现有同类仪器设备情况**（1）学校现有同类仪器设备（校内门户→国资系统→资产公共服务→资产公开查询）

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **设备名称** | **型号** | **数量** | **生产厂家** | **单价(万元)** | **购置年月** | **使用单位** |
| (没有填“无”) |  |  |  |  |  |  |
| （没有填“无”） |  |  |  |  |  |  |
| （没有填“无”） |  |  |  |  |  |  |
| （没有填“无”） |  |  |  |  |  |  |
| （没有填“无”） |  |  |  |  |  |  |
| （没有填“无”） |  |  |  |  |  |  |

（2）校内外现有同类仪器设备使用效益分析（主要阐述校内、重庆市及国内现有同类、同档次仪器设备的数量及使用效益，是否可以共享，以及不能共享的理由。） |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2.3国内外同类仪器设备性能分析**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **首选生产厂商** | **次选生产厂商** | **备选生产厂商** |
| **厂商名称** |  |  |  |
| **型 号** |  |  |  |
| **单价(币种)** |  |  |  |
| **主****要****技****术****指****标** | （技术指标较多时，可以附表形式提交，此处填写“详见附表”） | （技术指标较多时，可以附表形式提交，此处填写“详见附表”） | （技术指标较多时，可以附表形式提交，此处填写“详见附表”） |
| **售后服务** | （指国内有无维修网点及售后服务质量分析） |  |  |

**上述同类仪器设备的技术指标、价格、性能的综合评价：**（对同类仪器设备的综合性价比进行评价） |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2.4 配套设备**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **配套设备名称** | **参考型号** | **数量** | **单价（万元）** | **金额（万元）** |
| (没有填“无”) |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **小 计** |  | **——** |  |

 |
| **2.5 经费落实情况**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **项 目** | **金额（万元）** | **经费来源** |
| **购置仪器设备所需资金** | **？** |  |
| **购置配套设备所需资金** | （没有填“无”） |  |
| **实验室改造所需资金** | （没有填“无”） |  |
| **设备年运行费所需资金** | （没有填“无”） |  |
| **设备年维护费所需资金** | （没有填“无”） |  |
| **其它资金** | （没有填“无”） |  |

 |
| **2.6 安装使用环境及附属设施要求**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **项 目** | **安装所需条件** | **现状** | **拟改进措施** |
| **房屋面积** |  |  |  |
| **水** |  |  |  |
| **电** |  |  |  |
| **空调** |  |  |  |
| **地板** |  |  |  |
|  |  |  |  |

 |

|  |
| --- |
| **2.7 仪器设备安装、调试、使用技术安全要求**（1）涉及安全因素（从是否涉及易燃、易爆、高温、高压、强电、噪声、危险化学品、辐射和是否是特种设备等方面进行阐述，如不涉及，则填“无”，下同。）（2）安全技术防范措施论证（同上） |
| **2.8 使用、维护仪器设备技术人员情况**（1）拟配人员（指该仪器设备的技术负责人、管理员、操作员等，可以是同一人）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **姓 名** | **年 龄** | **专 业** | **职 称** | **职 责** |
|  |  |  |  | 技术负责人 |
|  |  |  |  | 管理员 |
|  |  |  |  | 操作员 |
|  |  |  |  | 操作员 |
|  |  |  |  | 操作员 |
|  |  |  |  | 操作员 |
|  |  |  |  | 操作员 |

（2）技术负责人、专职管理人员、操作人员操作拟购置仪器设备情况（从上述人员见过、未见过、基本了解、需要通过培训掌握仪器设备的使用或完全掌握拟购仪器设备等方面进行论证） |

|  |
| --- |
| （3）仪器设备使用人员培训计划（对上述人员外出考察培训、厂商提供培训等培训方式，操作培训、维修维护培训等培训内容和培训地点等进行论证） |
| **2.9 预期绩效目标**（1）仪器设备在教学（包括本科及研究生教学）、科研活动中的绩效预测。（包括但不限于仪器设备服务的课程名称、实验学时，服务的科研项目及级别、测试样品的频率和数量，年使用机时等。）（2）仪器设备共享、对外服务的效益预测。（包括但不限于对外测样数和机时数，可能产生的经济效益分析等）（注：教育部和财政部要求单台件40万元以上的专用设备使用机时须达800小时/年，通用设备使用机时须达1400小时/年。） |

|  |
| --- |
| **2.10 仪器设备共享方案**（所有大型仪器设备应有共享方案，否则一票否决。） |
| **2.11 开放承诺**（1）仪器设备验收合格后2个月内可正式对外有偿开放，不以任何不正当理由拒绝接受其他用户使用，不向其他用户收取规定以外的任何费用。（2）为其他用户提供及时的技术保证和可靠的分析测试结果，并保守技术秘密。（3）保证仪器设备完好，正常供其他用户使用，并及时更新仪器设备的相关信息。仪 器 操 作 人（签字）： （可以是同一人） 仪 器 管 理 人（签字）： （可以是同一人） 仪器技术负责人（签字）： （可以是同一人）  年 月 日 |

**三、专家组论证意见**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **【填写专家组论意见时请将此栏红色字体内容删除。】**专家论证内容主要包括以下内容：（1）拟购设备的必要性、紧迫性和现实性，性能指标的先进性和适用性；（2）拟购设备的人员配备及技术力量能否满足该设备运行管理要求；（3）拟购设备的适用范围和辐射领域及共享计划建议；（4）拟购设备的安装与使用场地是否有特殊要求；（5）我校现有类似设备能否满足购置人员的科研需求？可否共享现有类似设备或送样测试以解决科研需要？请专家重点论证；（6）其他意见。专家应给出论证结论，**论证结论**限于**建议购买、暂缓购买**和**不购买**三种结论。**年 月 日**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **专家组组长签字** | **职称** | **专业** | **工作单位** |
|  | （打印） | （打印） | （打印） |
| **专家成员签字** |  | （打印） | （打印） | （打印） |
|  | （打印） | （打印） | （打印） |
|  | （打印） | （打印） | （打印） |
|  | （打印） | （打印） | （打印） |

 |

**四、审批意见**

|  |
| --- |
| **1. 仪器设备拟购二级单位意见** |
| （学院、部、所、中心、重点实验室、团队等签署意见） **负责人签字： （公章）****年 月 日** |
| **2. 项目经费主管部处意见** |
| （指人才引进经费、学科建设经费、平台建设经费、科研经费、本科实验室建设经费、修购专项经费、行政办公等项目经费主管部处签署意见）**负责人签字： （公章）** **年 月 日** |
| **3. 实验室与设备管理处意见** |
| **负责人签字： （公章）** **年 月 日** |
| **4.仪器设备购置主管校领导意见** |
| （仪器设备预算单价在40～200万元以内的，王永才副校长签字；预算单价在200（含）～400万元以内的，经校长办公会议审定通过后，王永才副校长签字；预算单价在400万元（含）以上的，经党委常委会审定通过后，王永才副校长签字。）**主管校领导签字：**  **年 月 日** |